



COMUNE DI CARCARE

Provincia di Savona

Piazza Caravadossi, n. 26 – Tel. 019/5154.100

E.mail: protocollo@comune.carcare.sv.it – PEC: protocollo@comunecarcarecert.it

AREA TECNICA – SERVIZIO URBANISTICA

CIM02 (REV. AGO. 2021)

Richiesta prenotazione concessione loculi e/o ossari cimiteriali

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____, residente in _____

Via/Piazza _____, n. _____

Tel. _____ E.mail _____

CHIEDE

di poter ottenere nel **Cimitero comunale di Carcare**, la concessione per un periodo di **anni 50**, decorrenti dalla data di stipula del contratto di concessione, dei seguenti loculi e/o ossari cimiteriali, **dichiarando sotto la propria responsabilità civile e penale di conoscere ed accettare tutte le disposizioni legislative e quelle contenute nel Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria** approvato con deliberazione di C.C. n. 24, del 27/04/2004, che disciplinano la concessione stessa.

Dichiara altresì che la concessione è richiesta per soddisfare le seguenti esigenze:

- Tumulazione di _____
deceduto/a il _____
rapporto di parentela: _____
- Destinatario in vita sig./sig.ra _____
nato a _____, il _____
rapporto di parentela: _____

REPARTO	PIANO	FILA	LOCULO N.	OSSARIO N.	TARIFFA DI CONCESSIONE
14					
14					
TOTALE					

Carcare, li _____

Il/La sottoscritto/a:

NOTE INTEGRATIVE¹

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza, che verrà contattato dagli uffici comunali al fine della sottoscrizione dell'atto di concessione cimiteriale di cui alla presente richiesta.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato ai sensi del D.Lgs. 101 del 10/08/2018 e il Regolamento Europeo n. 2016/679, che i dati personali, anche sensibili, volontariamente forniti e necessari per il certificato richiesto, saranno trattati dai dipendenti del Comune in base al vigente Regolamento sui dati sensibili, anche con strumenti informatici, soltanto per il procedimento per il quale è resa questa dichiarazione e che:

il Responsabile del trattamento dei dati è il Comune.

FIRMA _____

¹ Alla presente istanza devono essere allegati:

- copia fotostatica di un **documento di riconoscimento del firmatario** e del **tesserino del codice fiscale**;
- attestazione di avvenuto **pagamento della tariffa cimiteriale*** da versare sul c/c postale n° 13121173 intestato a "Comune di Carcare – Servizio di Tesoreria" oppure mediante bonifico bancario intestato al Comune di Carcare sul seguente IBAN IT02H 03425 49350 T2008 00249 34, indicando come causale "Tariffa cimiteriale – Reparto 14 – (indicare n° loculo/ossario)"

(*) Tariffa cimiteriale: Per i loculi: 1^a fila dal basso 2.261,00 Euro - 2^a e 3^a fila dal basso 2.878,40 Euro – 4^a fila dal basso 2.056,00 Euro. Per gli ossari: 359,80 Euro (importi validi sino al 31.12.2021).

Per la scelta del loculo e/o ossario ancora disponibili all'interno del **Reparto 14** del Cimitero comunale occorre recarsi all'Ufficio Tecnico comunale sito in Via Brigate Partigiane, n. 4 (ultimo piano) - aperto tutti i giorni (escluso il venerdì) dalle ore 10:00 alle ore 13:00 – Tel. 019/5154100 int. 2

NB: **La richiesta può essere inoltrata**, via e.mail all'indirizzo protocollo@comune.carcare.sv.it o via PEC a protocollo@comunecarcarecert.it in alternativa può essere consegnato a mano all'Ufficio Protocollo.